

**S T A T U T**  
**Spolecznej Szkoły Podstawowej nr 2**  
**Spolecznego Towarzystwa Oświatowego**  
**Warszawa, ul. Działwy 6**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1

- 1) Społeczna Szkoła Podstawowa Nr 2 Społecznego Towarzystwa Oświatowego, zwana dalej szkołą, jest prowadzona i nadzorowana na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty oraz Statutu Społecznego Towarzystwa Oświatowego, przez Samodzielne Koło Terenowe Nr 5 Społecznego Towarzystwa Oświatowego, zwane dalej organem prowadzącym, z siedzibą w Warszawie, ul. Działwy 6;
- 2) Nadzór pedagogiczny nad działalnością szkoły sprawuje Mazowiecki Kurator Oświaty w Warszawie;
- 3) Statut jest podstawowym aktem prawnym regulującym działalność szkoły. Tworzone na jego podstawie regulaminy nie mogą być z nim sprzeczne, także powtarzać kwestii rozstrzygniętych w statucie.

§ 2

- 1) Nadrzędną ideą szkoły jest dobro ucznia;
- 2) Głównym celem szkoły jest zapewnienie uczniom możliwości pełnego rozwoju intelektualnego i psychofizycznego w warunkach poszanowania ich godności oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej;
- 3) Szkoła – zgodnie z Deklaracją Programową Towarzystwa – zapewnia uczniom warunki twórczego rozwoju, także poprzez organizację zajęć pozalekcyjnych, oraz w granicach swoich możliwości zapewnia opiekę zdrowotną;
- 4) Szkoła realizuje programy nauczania zawierające podstawę programową;
- 5) W szkole obowiązuje:
  - a) wewnętrzny system oceniania ;
  - b) regulamin wewnętrzny szkoły;
  - c) szkolny program wychowawczy;
  - d) szkolny program profilaktyki.
- 6) Działalność dydaktyczno – wychowawcza i opiekuńcza oraz działalność organów szkoły i organizacji działających na terenie szkoły prowadzona jest zgodnie z zasadami pedagogiki, przepisami prawa oraz ideami zawartymi w Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka, Międzynarodowym Pakcie Praw Obywatelskich i Politycznych, Konwencji o Prawach Dziecka oraz ustawie o Rzeczniku Praw Dziecka;
- 7) Realizacja celów szkoły może być wspierana, na warunkach uzgodnionych z Dyrektorem, przez osoby prawne i fizyczne, instytucje i organizacje.

§ 3

Siedziba szkoły znajduje się w Warszawie przy ul. Działwy 6.

§ 4

Szkoła prowadzi oddziały nauczania wczesnoszkolnego (klasy 0).

§ 5

- 1) Liczebność klas nie przekracza:
  - a) klasy 0-III do 16 uczniów;
  - b) klasy IV – VI do 18 uczniów.
- 2) Decyzją Dyrektora szkoły, liczebność klasy może ulec zwiększeniu o maksymalnie 2 osoby jeżeli pozwalają na to warunki lokalowe. Na zwiększenie liczebności klasy powinna również wyrazić zgodę większość rodziców lub prawnych opiekunów dzieci uczęszczających do tej klasy. Szczegółowe zasady zwiększenia liczebności klasy określone są w regulaminie szkoły;

- 3) Dzieci przyjmowane są do szkoły na podstawie postępowania kwalifikacyjnego, którego kryteria opracowuje Dyrektor, a zatwierdza Zarząd SKT Nr 5 STO. Kryteria rekrutacji i naboru uzupełniającego z aktualnymi zmianami, podawane są do wiadomości na stronie internetowej szkoły na początku każdego roku szkolnego (nie później niż do końca stycznia);
- 4) Pierwszeństwo w przyjęciu mają dzieci, których rodzeństwo już uczęszcza do Społecznej Szkoły Podstawowej Nr 2 lub Społecznego Gimnazjum nr 333 w Warszawie;
- 5) W szkole istnieje możliwość powtarzania klasy, za zgodą Rady Nauczycieli, o ile są miejsca w klasie programowo niższej;
- 6) Uczniowie, ich rodzice lub prawni opiekunowie, zwani dalej rodzicami, nauczyciele oraz inni pracownicy szkoły tworzą społeczność szkolną;
- 7) Członkowie społeczności szkolnej uczestniczą w życiu szkoły bezpośrednio oraz poprzez udział swoich przedstawicieli w Radzie Nauczycieli, Radzie Rodziców, Radzie Uczniów, władzach organu prowadzącego oraz Towarzystwa.

#### § 6

- 1) Nauczyciele mają prawo nauczać zgodnie z wybranymi przez siebie programami nauczania, dopuszczonymi do użytku szkolnego przez Dyrektora, na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- 2) Nauczyciele stosują metody nauczania, przestrzegając zasad etyki zawodowej i przepisów prawa, przy zachowaniu zasad określonych w § 2 niniejszego statutu.

#### § 7

- 1) Szkoła jest pracodawcą w rozumieniu artykułu 3 Kodeksu Pracy;
- 2) Osobą dokonującą za pracodawcę czynności w sprawach z zakresu Kodeksu Pracy jest Dyrektor;
- 3) Nauczyciele i inni pracownicy szkoły są zatrudniani zgodnie z Kodeksem Pracy, uchwałami organu prowadzącego oraz przepisami w sprawach kwalifikacji nauczycieli.

#### § 8

- 1) Działalność szkoły finansowana jest z opłat rodziców, darowizn, dotacji oświatowych, a także ze środków organu prowadzącego, władz Towarzystwa oraz środków przekazywanych szkole przez innych donatorów;
- 2) Rodzice ucznia zobowiązani są do uiszczania opłat, o których mowa w ust. 1 w wysokości i terminie ustalonym przez Zarząd SKT Nr 5 STO;
- 3) W przypadku nie wywiązania się rodziców ucznia ze zobowiązania, o którym mowa w ust. 2 przez okres dłuższy niż cztery miesiące, Dyrektor może skreślić ucznia z listy uczniów. Decyzja Dyrektora w tej sprawie wymaga akceptacji organu prowadzącego, nie wymaga opinii Rady Nauczycieli, Rodziców, uczniów;
- 4) Uczeń lub jego rodzice mogą odwoływać się od decyzji Dyrektora, o której mowa w ust. 3 do Zarządu SKT Nr 5 STO za pośrednictwem Dyrektora.

### **Rozdział II**

#### **Organy szkoły oraz ich zadania**

#### § 9

Organami szkoły są:

- 1) Dyrekcja;
- 2) Rada Nauczycieli;
- 3) Rada Rodziców;
- 4) Rada Uczniów.

#### § 10

- 1) Organy szkoły podejmują decyzje w drodze uchwał zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków;
- 2) Na wniosek jednego z członków organu zarządza się głosowanie tajne;

- 3) Tryb wyrażania opinii przez organ określają regulaminy organów;
- 4) Regulaminy organów szkoły zatwierdzone są przez organ prowadzący;
- 5) Posiedzenia organów są protokołowane;
- 6) Uchwały organów szkoły sprzeczne ze Statutem lub innymi przepisami prawa mogą być zawieszane lub uchylone przez organ prowadzący. O zawieszeniu lub uchyleniu uchwały organ prowadzący niezwłocznie powiadamia organ szkoły, który uchwałę podjął;
- 7) Organy szkoły przekazują organowi prowadzącemu niezwłocznie odpisy podjętych uchwał;
- 8) Opinie organów szkoły w sprawach określonych statutem, o ile dalsze postanowienia statutu nie mówią inaczej, formułowane są w terminie do 14 dni od daty powzięcia przez organ szkoły wiadomości o zdarzeniu;
- 9) Nie uwzględnienie opinii organu szkoły przez organ prowadzący, Dyrektora, Radę Nauczycieli lub Radę Uczniów nie wymaga wyjaśnienia na piśmie.

#### § 11

- 1) Organy szkoły, z własnej inicjatywy lub na wniosek organu prowadzącego, mają prawo wyrażania opinii i składania wniosków w każdej sprawie dotyczącej szkoły i przedstawienia ich właściwym adresatom.
- 2) Organy szkoły, z wyjątkiem Dyrektora, nie mogą reprezentować szkoły na zewnątrz.

### Dyrekcja

#### § 12

Stosunek pracy z Dyrektorem nawiązuje i rozwiązuje organ prowadzący.

#### § 13

- 1) Dyrektor kieruje bieżącą działalnością szkoły i reprezentuje ją na zewnątrz:
  - a) Sprawuje nadzór pedagogiczny wspólnie z wicedyrektorem;
  - b) Opracowuje i przedstawia organowi prowadzącemu do zatwierdzenia:
    - ✓ arkusz organizacyjny szkoły;
    - ✓ preliminarz budżetowy szkoły, z określeniem wysokości czesnego;
    - ✓ program dydaktyczno – wychowawczy i szkolny program profilaktyki;
    - ✓ sprawozdania z działalności szkoły; dwukrotnie w ciągu roku szkolnego;
    - ✓ perspektywiczny plan rozwoju szkoły na okres najbliższych 3 lat;
    - ✓ regulamin szkoły;
    - ✓ kryteria rekrutacji i kryteria naboru uzupełniającego;
    - ✓ zasady prowadzenia w szkole zajęć dodatkowych i sposób ich finansowania;
    - ✓ regulamin wynagradzania i regulamin pracy, o ile obowiązek ustalania regulaminów wynika z art. 104 § 2, art. 772 § 1 Kodeksu Pracy.
  - c) Opiniuje proponowane innowacje pedagogiczne i eksperymenty przed podjęciem uchwały przez Radę Nauczycieli;
  - d) Opracowuje plan zajęć dydaktycznych;
  - e) Współpracuje przy opracowaniu Statutu oraz jego zmian przed zatwierdzeniem przez organ prowadzący;
  - f) Zatwierdza formy i zasady wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli.
- 2) Do wyłącznych kompetencji Dyrektora należy:
  - a) Organizowanie przyjęcia uczniów w oparciu o kryteria i zasady zatwierdzone przez organ prowadzący oraz gromadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z naborem;
  - b) Niezwłoczne przekazywanie do wiadomości organowi prowadzącemu zalecenia i polecenia wydawane przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny;
  - c) Podejmowanie decyzji o skreśleniu ucznia z listy uczniów, w przypadkach określonych w statucie i regulaminie szkoły. Od decyzji Dyrektora przysługuje prawo wniesienia odwołania do Zarządu SKT Nr 5 STO- organu prowadzącego za pośrednictwem Dyrektora;
  - d) Dysponowanie środkami finansowymi szkoły – wielkość i rodzaj zobowiązań prawnych i finansowych, zaciąganych samodzielnie przez Dyrektora oraz zasady reprezentacji szkoły są określone uchwałą organu prowadzącego;

- e) Ustalanie zasad płatności za zajęcia dodatkowe;
  - f) Przestrzeganie dyscypliny budżetowej, prawidłowe prowadzenie i przechowywanie dokumentacji szkolnej oraz właściwe zabezpieczenie mienia szkoły;
  - g) Zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie szkoły;
  - h) Podejmowanie decyzji o przyznawaniu nagród pieniężnych nauczycielom i innym pracownikom szkoły w ramach zatwierdzonego preliminarza;
  - i) Zapewnienie warunków do działalności innych organów szkoły.
- 3) Od decyzji Dyrektora i Wicedyrektora, z wyłączeniem spraw podlegających organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny służy odwołanie do organu prowadzącego.

#### § 14

- 1) Dyrekcja bierze udział w posiedzeniach organu prowadzącego i organów szkoły zwołanych na jego wniosek. W innych posiedzeniach tych organów bierze udział na ich zaproszenie;
- 2) Dyrekcja winna być powiadomiona i ma prawo uczestniczyć we wszystkich zebraniach ogółu uczniów lub rodziców zwoływanych przez opiekunów klas, organ szkoły lub organ prowadzący.

### **Rada Nauczycieli**

#### § 15

- 1) Rada Nauczycieli jest organem odpowiedzialnym za realizację programu dydaktyczno – wychowawczego, szkolnego programu profilaktyki a także jest organem opiniodawczo – doradczym Dyrektora;
- 2) W skład Rady Nauczycieli wchodzi wszyscy ucący w szkole nauczyciele oraz Dyrekcja;
- 3) Przewodniczącym Rady Nauczycieli jest Dyrektor.

#### § 16

- 1) Posiedzenia Rady Nauczycieli zwołuje jej przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek 1/3 jej członków lub na wniosek innych organów szkoły albo organ prowadzący;
- 2) Rada Nauczycieli pracuje w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin.

#### § 17

- 1) Do kompetencji stanowiących Rady Nauczycieli należy:
  - a) Uchwalanie wewnętrznych celów, zasad i kryteriów oceniania po zaopiniowaniu ich projektu przez Radę Uczniów;
  - b) Zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
  - c) Opracowanie form i zasad wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli;
  - d) Uchwalanie innowacji pedagogicznych i eksperymentów po zaopiniowaniu ich projektów przez organy szkoły i za zgodą organu prowadzącego.
- 2) Rada Nauczycieli może występować z wnioskiem o skreślenie ucznia z listy uczniów szkoły, w sytuacjach określonych statutem i regulaminem szkoły;
- 3) Rada Nauczycieli opiniuje w szczególności:
  - a) Program dydaktyczno – wychowawczy szkoły, szkolny program profilaktyki przed zatwierdzeniem przez organ prowadzący;
  - b) Arkusz organizacyjny szkoły przed zatwierdzeniem przez organ prowadzący;
  - c) Plan zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych przed zatwierdzeniem przez Dyrekcję;
  - d) Perspektywiczny plan rozwoju szkoły na okres najbliższych 3 lat przed zatwierdzeniem przez organ prowadzący;
  - e) Wniosek Dyrektora o skreślenie ucznia z listy uczniów przed podjęciem ostatecznej decyzji w terminie 7 dni;
  - f) Zasady i kryteria naboru do szkoły nowych uczniów przed zatwierdzeniem przez organ prowadzący;
  - g) Statut i regulamin szkoły oraz ich zmiany przed zatwierdzeniem przez organ prowadzący.

#### § 18

- 1) Rada Nauczycieli dla realizacji zadań, o których mowa w § 17 może tworzyć komisje i zespoły oraz określać zakres i tryb ich prac. Przewodniczącego zespołu lub komisji powołuje Dyrektor;

- 2) Rada Nauczycieli w szczególności może tworzyć zespoły przedmiotowe składające się z nauczycieli danego przedmiotu lub nauczycieli grupy przedmiotów pokrewnych;
- 3) Zadania zespołu przedmiotowego obejmują:
  - a) zorganizowanie współpracy nauczycieli dla uzgodnienia sposobów realizacji programów nauczania, korelowania treści nauczania przedmiotów pokrewnych, a także uzgadnianie opinii w sprawie wyboru programu nauczania;
  - b) wspólne opracowanie szczegółowych kryteriów oceniania uczniów oraz sposobów wewnątrzszkolnego badania wyników nauczania;
  - c) organizowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego oraz doradztwa metodycznego dla nauczycieli;
  - d) współdziałanie w organizowaniu pracowni i laboratoriów przedmiotowych, a także w uzupełnianiu ich wyposażenia;
  - e) przygotowywanie w szkole innowacji i eksperymentów pedagogicznych.

### **Rada Uczniów**

#### § 19

- 1) Rada Uczniów jest organem aktywizującym społeczność uczniów, współpracującym z innymi organami szkoły;  
Realizuje cele statutowe przy zachowaniu zasad określonych w § 2 niniejszego statutu;
- 2) Rada Uczniów reprezentuje społeczność uczniów szkoły;
- 3) Rada Uczniów składa się z przedstawicieli klas, wybranych na zebraniu przez ogół uczniów poszczególnych klas;
- 4) Zasady wyboru przedstawicieli klas do Rady Uczniów oraz tryb pracy Rady Uczniów określa jej regulamin;
- 5) Dyrektor zobowiązany jest do zwołania zebrań uczniów poszczególnych klas w celu wybrania przedstawicieli Rady Uczniów.

#### § 20

Do kompetencji Rady Uczniów należy:

- 1) Organizowanie działalności kulturalnej, sportowej i innej, zgodnie z potrzebami uczniów i własnymi możliwościami organizacyjnymi;
- 2) Współpraca ze szkołą przy organizacji imprez szkolnych;
- 3) Opiniowanie statutu i regulaminu szkoły oraz ich zmian przed zatwierdzeniem przez organ prowadzący;
- 4) Opiniowanie wniosku skreślenia ucznia z listy uczniów przed podjęciem decyzji przez Dyrektora, w terminie 7 dni;
- 5) Opiniowanie wewnątrzszkolnych celów, zasad i kryteriów oceniania przed podjęciem uchwały przez Radę Nauczycieli;
- 6) Opiniowania proponowanych innowacji pedagogicznych i eksperymentów przed podjęciem uchwały przez Radę Nauczycieli;
- 7) Współpraca ze szkołą przy zbieraniu opinii uczniów o pracy szkoły i projektach jakie szkoła zamierza realizować.

#### § 21

- 1) Rada Uczniów ma prawo występować do organów szkoły oraz organu prowadzącego za pośrednictwem Dyrektora o pomoc organizacyjną i finansową w realizacji działalności o której mowa w ust.1;
- 2) Organizowanie działalności, o której mowa w § 20 pkt 1 wymaga zgody Dyrektora.

### **Rada Rodziców**

#### § 22

- 1) Rada Rodziców jest organem reprezentującym społeczność rodziców;
- 2) Rada Rodziców składa się z rodziców będących przedstawicielami poszczególnych klas i jest wybierana przez Rodziców na zebraniu klasowym;
- 3) Szczegółowe zasady wyboru przedstawicieli do Rady Rodziców oraz tryb pracy Rady Rodziców określa jej regulamin;

- 4) Dyrektor jest zobowiązany do zwołania zebrań klasowych w celu podjęcia decyzji o wyborze przedstawicieli do Rady Rodziców.

#### § 23

- 1) Rada Rodziców jest organem opiniodawczo-doradczym. Jej zadaniem jest pobudzanie i organizowanie form aktywności Rodziców na rzecz realizacji celów szkoły, przy zachowaniu zasad określonych w § 2 niniejszego statutu, we współpracy z organami szkoły i organem prowadzącym;
- 2) Do kompetencji Rady Rodziców należy:
  - a) Opiniowanie statutu i regulaminu szkoły oraz ich zmian przed zatwierdzeniem przez organ prowadzący;
  - b) Opiniowanie zamiaru skreślenia ucznia z listy uczniów przed podjęciem decyzji przez Dyrektora, w terminie 7 dni;
  - c) Ułatwianie dwukierunkowego przepływu informacji pomiędzy Rodzicami a organami szkoły i organem prowadzącym;
  - d) Współpraca ze szkołą przy organizacji imprez szkolnych i realizacji inwestycji;
  - e) Opiniowanie perspektywicznego planu rozwoju szkoły na okres najbliższych 3 lat przed zatwierdzeniem przez organ prowadzący;
  - f) Opiniowania proponowanych innowacji pedagogicznych i eksperymentów przed podjęciem uchwały przez Radę Nauczycieli;
  - g) Opiniowanie programu dydaktyczno – wychowawczego szkoły przed zatwierdzeniem przez organ prowadzący;
  - h) Współpraca ze szkołą przy zbieraniu opinii Rodziców o pracy szkoły i projektach jakie szkoła zamierza realizować.

### Rozdział III

#### Prawa i obowiązki nauczycieli i wychowawców

#### § 24

- 1) Prawa i obowiązki nauczycieli i wychowawców określają przepisy Kodeksu Pracy i Karty Nauczyciela (w obowiązującym zakresie) oraz statutu i regulaminu;
- 2) Nauczyciele w szczególności mają prawo do:
  - a) współudziału w wyborze programów nauczania;
  - b) współudziału w formułowaniu programów i planów pracy szkoły;
  - c) kreowania własnych metod nauczania i wychowania oraz stosowania ich na warunkach określonych w §2 i §6 niniejszego statutu;
  - d) egzekwowania od uczniów sformułowanych przez siebie wymagań zgodnych z zasadami, o których mowa w § 17;
  - e) aktywnego współtworzenia oblicza szkoły;
  - f) awansu zawodowego i oceny pracy.
- 3) W szczególności do obowiązków nauczycieli należy:
  - a) dbałość o jakość pracy dydaktyczno – wychowawczej i opiekuńczej;
  - b) dbałość o bezpieczeństwo, zdrowie i życie uczniów;
  - c) systematyczne pogłębianie i aktualizowanie wiedzy i kwalifikacji zawodowych;
  - d) udzielanie pomocy w przewyżnianiu niepowodzeń uczniów;
  - e) uczestnictwo w zebraniach Rady Nauczycieli;
  - f) przestrzeganie kultury współżycia w odniesieniu do członków społeczności szkolnej w szkole i poza szkołą;
  - g) informowanie rodziców na bieżąco o pogorszeniu wyników w nauce lub zachowaniu ucznia;
  - h) na miesiąc przed zakończeniem semestru/ rokiem szkolnego poinformowanie ucznia i jego rodziców:
    - przewidywanym stopniu z każdego przedmiotu;
    - przewidywanej ocenie z zachowania;
    - przewidywanej ocenie niedostatecznej (w formie pisemnej).

## **Rozdział IV**

### **Prawa i obowiązki uczniów**

#### § 25

- 1) Podstawowym prawem ucznia jest prawo do nauki w warunkach poszanowania godności osobistej oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej. W szczególności uczeń ma prawo do:
  - a) oddziaływania na życie szkoły bezpośrednio oraz poprzez swoich przedstawicieli w Radzie Uczniów;
  - a) zapoznania się z programem nauczania, jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami;
  - b) jawnej i umotywowanej oceny zachowania oraz postępów w nauce;
  - c) ubiegania się o pomoc stypendialną organizowaną przez szkołę lub władze Towarzystwa;
  - d) korzystania z wszelkich form rekreacji i wypoczynku organizowanych przez klasę lub szkołę;
  - e) zgłaszania wychowawcom i organom szkoły wniosków i postulatów dotyczących szkoły i spraw uczniowskich.
- 2) Do obowiązków ucznia w szczególności należy:
  - a) udział w zajęciach lekcyjnych i systematyczne przygotowanie się do nich;
  - b) dbałość o dobre imię szkoły oraz poszanowanie jej imienia;
  - c) przestrzeganie porządku szkolnego, dbałość o zdrowie i bezpieczeństwo własne i innych osób;
  - d) przestrzeganie zasad kultury współżycia w odniesieniu do członków społeczności szkolnej w czasie pobytu w szkole oraz poza szkołą;
  - e) Przestrzeganie zasad regulaminu szkoły.
- 3) Rodzaje nagród i kar stosowanych wobec uczniów określa regulamin szkoły.

## **Rozdział V**

### **Organizacja pracy szkoły**

#### § 26

- 1) Termin rozpoczęcia i zakończenia ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego;
- 2) Szczegółowe terminy, o których mowa w ust.1 oraz organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny szkoły.

#### § 27

- 1) Organizacje stałych, okresowych, obowiązkowych i fakultatywnych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć, ustalony przez Dyrektora na podstawie arkusza organizacyjnego, z uwzględnieniem możliwości uczniów, zasad ochrony zdrowia i higieny pracy;
- 2) Dyrektor powierza każdą klasę szczególnej opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących daną klasę;
- 3) Dyrektor może powierzyć Radę Uczniów szczególnej opiece wybranym nauczycielom.

#### § 28

Szczegółową organizację pracy szkoły określa jej regulamin szkoły, opracowany przez Dyrektora, zatwierdzony przez organ prowadzący. Regulamin szkoły określa w szczególności:

- a) szczegółowe zasady organizacji szkoły;
- b) zasady kultury współżycia i porządku szkolnego;
- c) nagrody i kary stosowane w stosunku do uczniów;
- d) zasady dodatkowej odpłatności za korzystanie z usług szkoły;
- e) zasady skreślenia ucznia z listy uczniów;
- f) zasady zwiększenia liczebności klas ponad ilość uczniów określoną w statucie.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 29

- 1) Statut Szkoły może być zmieniony uchwałą Zarządu SKT Nr 5 STO z inicjatywy własnej lub na wniosek jednego z organów szkoły;
- 2) Organ prowadzący winien zasięgnąć opinii organów szkoły, przed zmianą statutu;
- 3) Zasięgnięcie opinii, o której mowa w § 29 pkt. 2 nie jest konieczne, jeśli zmiana statutu wynika z obowiązku dostosowania jego treści do przepisów wyższego rzędu.

#### § 30

- 1) Regulaminy organów szkoły winny być uchwalone najpóźniej w ciągu miesiąca od ich powołania;
- 2) Zmiana regulaminu organu szkoły uchwalana jest przez ten organ;
- 3) Dotychczasowy Regulamin Szkoły i regulaminy organów szkoły winny być dostosowane do przepisów niniejszego Statutu w terminie jednego miesiąca od dnia jego zatwierdzenia.

#### § 31

Osoby będące członkami Zarządu SKT Nr 5 i Komisji Rewizyjnej nie mogą być związane ze szkołą stosunkiem pracy lub umową zlecenia.

#### § 32

- 1) Obowiązkiem Dyrektora jest zapoznanie rodziców nowoprzyjętych uczniów, za pisemnym potwierdzeniem, ze Statutem Szkoły, wysokością i terminem opłaty czesnego oraz regulaminem. Każdorazowa ich zmiana jest podawana do wiadomości na tablicy informacyjnej szkoły;
- 2) Statut i Regulamin powinny być stale dostępne dla wszystkich zainteresowanych.

#### § 33

Organ prowadzący szkołę może ją zlikwidować z końcem roku szkolnego. W tym przypadku organ prowadzący szkołę jest zobowiązany co najmniej na 6 miesięcy przed terminem likwidacji zawiadomić o zamiarze i przyczynach likwidacji: rodziców uczniów, jednostkę samorządu terytorialnego prowadzącego wpis do ewidencji oraz Wydział Oświaty dzielnicy, w której położona jest szkoła.

#### § 34

Dokumentację przebiegu nauczania zlikwidowanej szkoły przekazuje się organowi prowadzącemu ewidencję, do której wpisana była szkoła. Po zakończeniu likwidacji wpis do ewidencji podlega wykreśleniu.

#### § 35

Sprawy nieuregulowane niniejszym statutem rozstrzygane są w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

#### § 36

Niniejszy ujednolicony tekst Statutu obowiązuje od dnia .....